

დაბა ჩაქვი

სახელმწიფო შესყიდვის განხორციელების მიზნით, „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის (მუხლი 3, პუნქტი 1, „სს“ ქვეპუნქტი) და „გამარტივებული შესყიდვის კრიტერიუმები და გამარტივებული შესყიდვის ჩატარების წესი“-ს (მუხლი 2, „ა“ ქვეპუნქტი) შესაბამისად, აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საბჭო (შემდგომში „შემსყიდველი“), წარმოდგენილი უმაღლესი საბჭოს აპარატის უფროსის მაია ხაჯიშვილის სახით ერთი მხრივ და შ.პ.ს. „კემა - 2012“ (შემდგომში „მიმწოდებელი“), წარმოდგენილი დირექტორის ბეკან ბერიძის სახით მეორე მხრივ, გამარტივებული შესყიდვის საშუალებით, ვაფორმებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას შემდეგზე:

მუხლი 1. ხელშეკრულების საგანი

1.1. წინამდებარე ხელშეკრულების საგანს წარმოადგენს აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საბჭოს ადმინისტრაციულ შენობაში სადერატიზაციო, სადეზინსექციო და ქვეწარმავლების დამაფრთხოებელი ღონისძიებების შესრულება - CPV კოდი: 90900000 (შემდგომში „მომსახურება“). წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად.

1.2. წინამდებარე ხელშეკრულების საფუძველზე „მიმწოდებელი“ კისრულობს ვალდებულებას, სახელშეკრულებით თანხის ფარგლებში, აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საბჭოს ადმინისტრაციულ შენობაში შესრულოს სადერატიზაციო, სადეზინსექციო და ქვეწარმავლების დამაფრთხოებელი ღონისძიებები მოქმედი ნორმატიული აქტების მეთოდისა და ინსტრუქციების მიხედვით, ხოლო „შემსყიდველი“ კისრულობს ვალდებულებას მიიღოს მოთხოვნილი „მომსახურება“ და გადაიხადოს მისი ღირებულება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული წესით.

მუხლი 2. მომსახურების გაწევის პირობები, ადგილი, ვადები, რაოდენობა და ღირებულება

2.1. შესასყიდი მომსახურების შესრულება/მიწოდება მოხდება მხარეების მიერ ხელშეკრულების ხელმოწერის დღიდან 2018 წლის 02 ივნისამდე პერიოდში.

2.2. შესასყიდი მომსახურების შესრულება/მიწოდება მოხდება მისამართზე: ქობულეთის მუნიციპალიტეტი, დაბა ჩაქვი, მეგენიშვილის ქუჩა №25.

2.3. სადერატიზაციო, სადეზინსექციო და ქვეწარმავლების დამაფრთხოებელი ღონისძიებების შესრულების ფართობში იგულისხმება, როგორც აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საბჭოს ადმინისტრაციული შენობის ფართობი, ასევე საკუჭნაოები, სამზარეულო, დერეფანი, კიბის ტიხარი და სხვა დამხმარე სათავსოები.

2.4. შესრულებული მომსახურება ჩაითვლება მიღებულად მხოლოდ მხარეებს შორის მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების შემდეგ. მიღება-ჩაბარების აქტი ფორმდება მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლების ხელმოწერით წერილობითი ფორმით.

2.5. ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება შეადგენს 300 (სამასი) ლარს.

2.6. ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება მოიცავს შესასყიდი მომსახურების მიწოდებასთან დაკავშირებულ ყველა თანმდევ ხარჯს, კანონმდებლობით დადგენილ ყველა გადასახადს, მოსაკრებელს. კანონმდებლობით დადგენილი გადასახადების გადახდას უზრუნველყოფს მიმწოდებელი.

მუხლი 3. ანგარიშსწორების ფორმა და ვადები

3.1. მიმწოდებელთან ანგარიშსწორება განხორციელდება უნაღლო ანგარიშსწორების ფორმით, ღარში, წინამდებარე ხელშეკრულებაში მითითებული მიმწოდებლის საბანკო რეკვიზიტების შესაბამისად.

3.2. მიმწოდებელთან ანგარიშსწორება განხორციელდება ფაქტობრივად შესრულებული და მიღებული მომსახურების მოცულობის გათვალისწინებით, სათანადო საანგარიშსწორებო დოკუმენტების საფუძველზე, შესასყიდი მომსახურების წინამდებარე ხელშეკრულების 2.4.-2.5. პუნქტების შესაბამისად მიღების შემდეგ.

3.3. მიმწოდებელი ვალდებულია უზრუნველყოს სათანადო საანგარიშსწორებო დოკუმენტების შემსყიდველისათვის ელექტრონული სახით წარდგენა მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან არაუგვიანეს ერთი სამუშაო დღის ვადაში, ხოლო შემსყიდველი ვალდებულია, მიმწოდებლის მიერ საანგარიშსწორებო დოკუმენტების წარმოდგენიდან ოთხი სამუშაო დღის ვადაში დაადასტუროს ან უარი თქვას საანგარიშსწორებო დოკუმენტების დადასტურებაზე შესაბამისი დასაბუთებით. ანგარიშსწორება განხორციელდება საანგარიშსწორებო დოკუმენტების დადასტურებიდან არაუგვიანეს ხუთი სამუშაო დღის ვადაში.

მუხლი 4. მხარეთა უფლება-მოვალეობანი

4.1. „მიმწოდებელი“ ვალდებულია:

ა) გაუწიოს „შემსყიდველს“ მომსახურება ამ ხელშეკრულებით დადგენილი წესით და დადგენილ ვადებში მოქმედი ნორმატიული აქტების მეთოდისა და ინსტრუქციების მიხედვით;

ბ) უზრუნველყოს შესრულებული მომსახურების სათანადო ხარისხი და ეფექტურობა;

გ) შეტყობინების მიღებისთანავე უზრუნველყოს „მომსახურების“ მიღების ან/და საბოლოო შემოწმების შედეგად გამოვლენილი დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრა, წუნდებული მომსახურების დროულად და ხარისხიანად შესრულება შემსყიდველის მხრიდან რაიმე დამატებითი დანახარჯის გაწევის გარეშე. გამოვლენილი დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრასთან დაკავშირებული ხარჯების ანაზღაურება ეკისრება მიმწოდებელს.

4.2. „მიმწოდებელი“ იძლევა გარანტიას შესრულებული „მომსახურების“ ხარისხსა და ეფექტურობაზე.

4.3. „მიმწოდებელი“ უფლებად აქვს მოითხოვოს ფაქტობრივად შესრულებული და ჩაბარებული მომსახურების

4.4. „შემსყიდველი“ ვალდებულია მიიღოს მოთხოვნილი მომსახურება და გადაიხადოს მისი ღირებულება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული წესით და დადგენილ ვადებში.

4.5. „შემსყიდველს“ უფლება აქვს:

ა) მოითხოვოს „მიმწოდებლისაგან“ მომსახურების გაწევა ხელშეკრულებით დადგენილი წესით და ვადებში მოქმედი ნორმატიული აქტების მეთოდისა და ინსტრუქციების მიხედვით;

ბ) მოითხოვოს „მიმწოდებლისაგან“ შესასყიდი მომსახურების ხარისხიანად და ეფექტურად შესრულება, დამატებითი დანახარჯის გაწევის გარეშე;

გ) მოითხოვოს „მიმწოდებლისაგან“ მომსახურების მიღების ან/და საბოლოო შემოწმების შედეგად გამოვლენილი დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრა, წუნდებული მომსახურების დროულად და ხარისხიანად შესრულება, დამატებითი დანახარჯის გაწევის გარეშე.

დ) უარი განაცხადოს შესრულებული მომსახურების მიღებაზე თუ შესრულებული მომსახურება არ შეესაბამება ხელშეკრულების პირობებს.

მუხლი 5. მხარეთა პასუხისმგებლობა

5.1. წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების არაჯეროვანი შესრულებისათვის, მათ შორის ვადების დარღვევის შემთხვევაში, ვადის გადამცილებული მხარე ვალდებულია ყოველი გადაცილებული დღისათვის, მეორე მხარეს პირგასამტეხლოს სახით აუნაზღაუროს შესასრულებელი ვალდებულების შესაბამისი ღირებულების 0.02%.

5.2. წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შეუსრულებლობისათვის ან ნაწილობრივ შესრულების შემთხვევაში მიმწოდებელი ვალდებულია პირგასამტეხლოს სახით აუნაზღაუროს შემსყიდველს ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობისათვის ხელშეკრულების საერთო ღირებულების, ხოლო ნაწილობრივ შესრულების შემთხვევაში შესასრულებელი (დარჩენილი) ვალდებულების შესაბამისი ღირებულების 10%.

5.3. იმ შემთხვევაში, თუ ვადების გადაცილებით გადახდილი (ან გადასახდელი) პირგასამტეხლოს მთლიანი თანხა გადაჭარბებს ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 2%-ს, მეორე მხარეს უფლება აქვს შეწყვიტოს ხელშეკრულება.

5.4. საჯარიმო სანქციების გადახდა არ ათავისუფლებს მხარეებს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

მუხლი 6. ხელშეკრულების პირობების ინსპექტირება

6.1. „შემსყიდველს“ უფლება აქვს, თავისი წარმომადგენლის (კოორდინატორის) მეშვეობით, ხელშეკრულების შესრულების ნებისმიერ ეტაპზე განახორციელოს ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი (ინსპექტირება), რაც გულისხმობს შემსყიდველის მიერ ხელშეკრულების პირობების შესრულების, ასევე შესასყიდი მომსახურების ხარისხისა და ვალდებულების შესრულების ვადების დაცვის ხელშეკრულების მოთხოვნებთან შესაბამისობის კონტროლს.

6.2. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების კონტროლის (ინსპექტირების) განხორციელებაზე და შემსყიდველის მხრიდან მიღება – ნაბარების აქტზე ხელმოწერა უფლებამოსილ პირებს წარმოადგენს:

ვლადიმერ ჭყონია – დოჯისტიკის განყოფილების უფროსი;

მინდია ფალავანდიშვილი – დოჯისტიკის განყოფილების უფროსი სპეციალისტი.

6.3. მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოს კონტროლის (ინსპექტირების) შედეგად გამოვლენილი ყველა დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრა.

მუხლი 7. ხელშეკრულების ძალაში შესვლა და მოქმედების ვადები

7.1. ხელშეკრულება ძალაში შედის მხარეთა მიერ ხელშეკრულების ხელმოწერის დღიდან.

7.2. ხელშეკრულება მოქმედებს 2018 წლის 05 ივლისამდე.

მუხლი 8. ზოგადი დებულებები

8.1. ხელშეკრულების პირობებში გადახრა ან ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს წერილობით, ხელშეკრულების დანართის სახით, რომელიც ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

8.2. ნებისმიერი ცვლილება, რომელსაც მოჰყვება ხელშეკრულების ფასის გაზრდა ან შემსყიდველისათვის პირობების გაუარესება, დაუშვებელია, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა.

8.3. ხელშეკრულების ერთ-ერთი მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობის შემთხვევაში მეორე მხარე უფლებამოსილია ცალმხრივად მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების შეწყვეტის შესახებ, რაც უნდა აცნობოს მხარეს ხუთი კალენდარული დღით ადრე წერილობით ან კომუნიკაციის ელექტრონული საშუალებების გამოყენებით.

8.4. ხელშეკრულება ასევე შეიძლება შეწყდეს მხარეთა ინიციატივით, ურთიერთშეთანხმების საფუძველზე.

8.5. მხარეები თანხმდებიან, რომ:

ა) ურთიერთობები, რომლებიც არ იქნა რეგლამენტირებული წინამდებარე ხელშეკრულებით, უნდა დარეგულირდეს საქართველოს კანონმდებლობით;

ბ) წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული საჯარიმო სანქციების გამოყენების შემთხვევაში ხელშეკრულება მოქმედებს ჯარიმის თანხის სრულად დაფარვის მომენტამდე, ანგარიშსწორების ნაწილში საბოლოო ანგარიშსწორებამდე;

გ) წინამდებარე ხელშეკრულების 2.5. პუნქტით განსაზღვრული ჯამური ღირებულების მთლიანად აუთვისებლობის შემთხვევაში შემსყიდველი პასუხს არ აგებს, აღნიშნულ შემთხვევაში ხელშეკრულების ჯამურ ღირებულებად ჩაითვლება ფაქტიურად ათვისებული თანხა, რაც ცალკე წერილობით შეთანხმებას აღარ საჭიროებს;

დ) არც ერთ მხარეს არა აქვს უფლება გადასცეს მესამე პირს თავისი უფლებები და მოვალეობები, მეორე

ე) შესასყიდი მომსახურების შესრულებისათვის გამოიყენება ხარისხიანი მასალები. მათი გამოყენება (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) მოხდება შემსყიდველთან შეთანხმებით;

ვ) თითოეული მხარე კისრულობს ვალდებულებას კეთილსინდისიერად შეასრულოს წინამდებარე ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებები.

8.7. ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, სამ ეგზემპლარად და სამივე ეგზემპლარს აქვს თანაბარი იურიდიული ძალა, აქედან ორი ეგზემპლარი ინახება „შემსყიდველთან“, ხოლო მესამე ეგზემპლარი „მიმწოდებელთან“.

მუხლი 9. ფორს-მაჟორი

9.1. ხელშეკრულების პირობების ან რომელიმე მათგანის მოქმედების შეჩერება, „ფორს-მაჟორული“ გარემოებების დადგომის გამო, არ იქნება განხილული როგორც ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა ან დარღვევა და არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციებს.

9.2. ამ მუხლის მიზნებისათვის „ფორს-მაჟორი“ ნიშნავს მხარეებისათვის გადაუღალავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული შემსყიდველის და/ან მიმწოდებლის შეცდომებსა და დაუდევრობასთან და რომლებსაც გააჩნია წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი.

9.3. მხარეთა ვალდებულებები და პასუხისმგებლობა განახლდება „ფორს-მაჟორული“ გარემოებების მოქმედების დასრულებისთანავე.

მუხლი 10. ინტერესთა კონფლიქტი

შემსყიდველის მხრიდან ხელშეკრულებაზე ხელმოწერი პირი და მიმწოდებლის შერჩევაში მონაწილე პირები, ასევე ხელშეკრულების შესრულების კონტროლის (ინსპექტირების) განხორციელებაზე უფლებამოსილი პირები (კოორდინატორები), „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-8 მუხლის შესაბამისად ადასტურებენ, რომ მათი მონაწილეობა აღნიშნულ შესყიდვაში არ იწვევს ინტერესთა კონფლიქტს.

მუხლი 11. დავათა განხილვის წესი

მხარეები ვალდებული არიან შეეცადონ ყოველგვარი დავა გადაჭრან ურთიერთმოლაპარაკების საფუძველზე. თუ მხარეები ვერ გადაჭრიან დავას ურთიერთშეთანხმების გზით, დავა განიხილება სასამართლოს მიერ.

მუხლი 12. მხარეთა იურიდიული მისამართები და რეკვიზიტები

„შემსყიდველი“

აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის
უმაღლესი საბჭო

მის.: დაბა ჩაქვი, მეგენიშვილის ქუჩა №25
საიდენტიფიკაციო კოდი: 245 425 749
სახელმწიფო ხაზინის ერთიანი ანგარიში
სახელმწიფო ხაზინის ბანკის კოდი: TRESGE22

„მიმწოდებელი“

შ.პ.ს. „ჰემა – 2012“

მის.: ქ. ბათუმი, გორგასალის ქ. №159ბ
ანგარიშის № GE16CR0150009203253602
საიდენტიფიკაციო კოდი: 445 412 713
მიმღების ბანკი: სს „ქართუ ბანკი“
ბანკის კოდი: CRTUGE22

აპარატის უფროსი



მ. ხაჯიშვილი



მ. ბერიძე

ხელწერილი

ინტერესთა კონფლიქტის არარსებობის შესახებ

დაბა ჩაქვი

„24“ მაისი, 2018 წ.

„სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-8 მუხლის შესაბამისად, აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლეს საბჭოსა და შ.პ.ს. „ჰემა-2012“-ს შორის 2018 წლის „24“ მაისს გაფორმებული „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ N--- ხელშეკრულებაზე ხელმომწერი პირი, უმაღლესი საბჭოს აპარატის უფროსი მაია ხაჯიშვილი და მიმწოდებლის შერჩევაში მონაწილე პირები, ლოჯისტიკის განყოფილების უფროსი: ვლადიმერ ჭყონია და ლოჯისტიკის განყოფილების უფროსი სპეციალისტი: მინდია ფალავანდიშვილი წინამდებარე ხელწერილზე ხელის მოწერით ადასტურებენ, რომ აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საბჭოს მიერ, გამარტივებული შესყიდვის საშუალებით, აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საბჭოს ადმინისტრაციულ შენობაში სადერატიზაციო, სადეზინსექციო და ქვეწარმავლების დამაფრთხოებელი ღონისძიებების შესრულებასთან დაკავშირებული მომსახურების სახელმწიფო შესყიდვის (CPV-90900000) განხორციელებასთან დაკავშირებულ პროცედურებში მათი მონაწილეობა შ.პ.ს. „ჰემა-2012“-თან მიმართებაში არ იწვევს ინტერესთა კონფლიქტს.

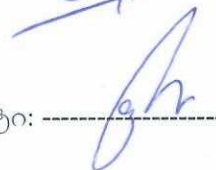
უმაღლესი საბჭოს აპარატის უფროსი:

 მაია ხაჯიშვილი

ლოჯისტიკის განყოფილების უფროსი:

 ვლადიმერ ჭყონია

ლოჯისტიკის განყოფილების უფროსი სპეციალისტი: -----

 მინდია ფალავანდიშვილი